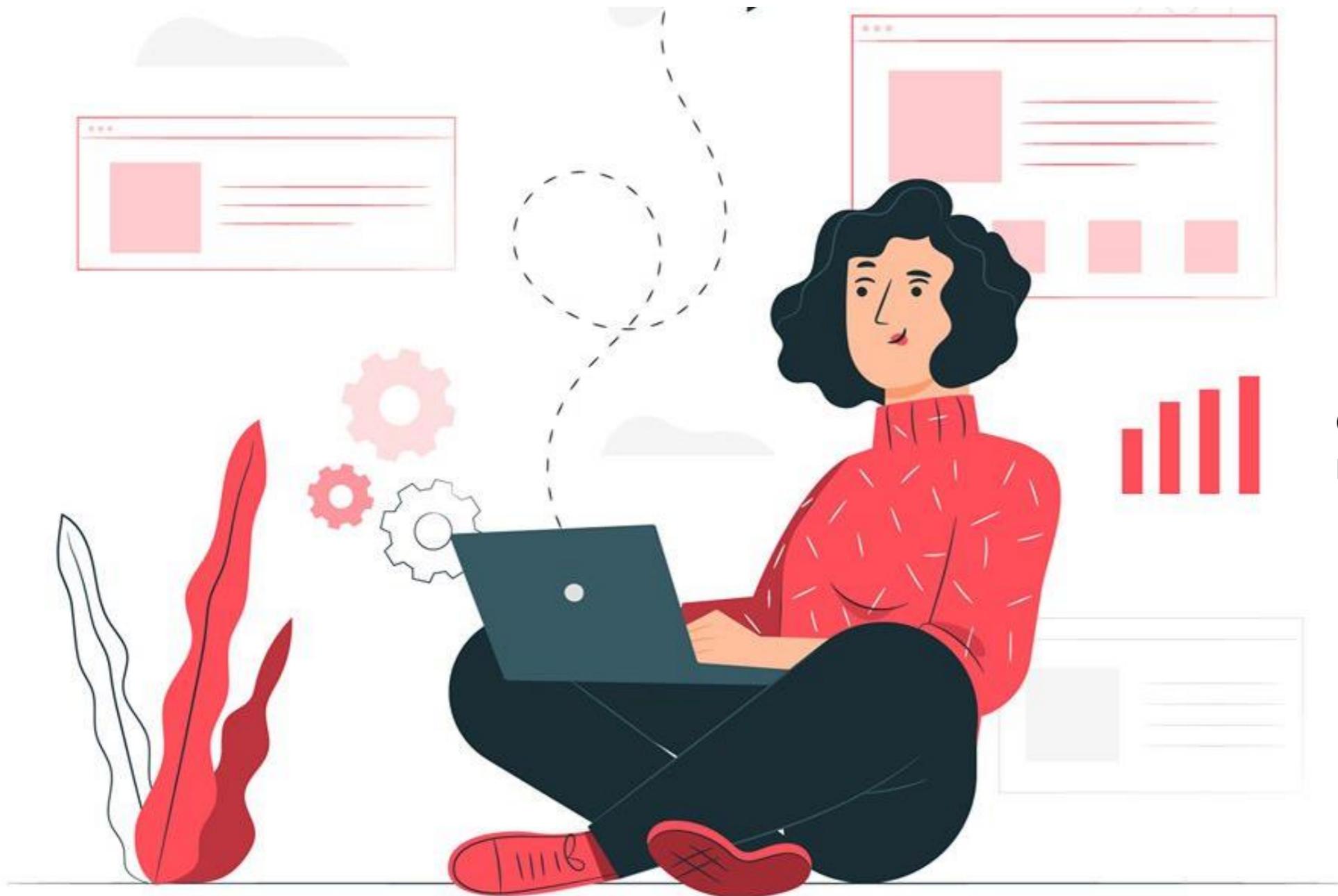


Непрерывная работа компании в новых реальных условиях.



Минаева Евгения
специалист по облачным
продуктам Microsoft CSP

Бизнес сегодня

Бизнес-команды сегодня часто распределены по местам, работая в разное время с различными устройствами. Сотрудники ценят гибкие рабочие среды, которые поддерживают совместную работу в режиме реального времени и удаленный доступ ко всей информации, необходимой для выполнения своей работы. Особенно теперь.

Владельцы хотят, чтобы бизнес-данные были защищены, где бы они ни находились. Технологии, разработанные для облачного и мобильного мира, могут расширить возможности современной рабочей силы.



Многие корпорации предоставляют интегрированные облачные и мобильные решения, которые помогают повысить производительность, обеспечивая безопасное рабочее место, поддерживающее мобильную совместную работу и гибкий рабочий стиль, чтобы приумножить опыт сотрудников и максимизировать их эффективность.





Microsoft CSP

- Microsoft 365 (ОС + Офис + EMS)
- Office 365
- Windows 10 Enterprise
- EMS
- Exchange Online
- OneDrive for Business
- Power BI
- [Azure](#)



В чем суть программы?

- Постоплата в днях или минутах и только по факту использования (сарех-орех)
- Максимально гибкая система приобретения софта в реальном времени
- Обеспечение работы для всех устройств ваших сотрудников 24\7, безопасно
- Не требует мощного железа или оборудования, масштабируемость в минутах

Большой выбор планов для различных задач и под разные бюджеты и направления деятельности

Малый и средний бизнес
Базовые задачи

Крупные компании
Расширенные возможности

Единый масштабируемый подход к администрированию подписок

Бизнес Премиум
приложения: Office + онлайн сервисы

Корпоративный E3
Приложения Office + онлайн сервисы

Бизнес
*Приложения Office +
OneDrive*

Бизнес Базовый
Онлайн сервисы

ProPlus
*Приложения Office +
OneDrive*

Корпоративный E1
Онлайн сервисы

Другие сервисы (Exchange Online, OneDrive для Бизнеса, Kiosk, Project, Visio, CRM, и т д.)

+

Планы для образования



Максимальная автоматизация и цифровизация 365 дней в году

- Автоматизация планирования, назначения, подтверждения и проведения встреч
- Проведение конференций, демонстраций, переговоров online
- Одновременная работа над документами с любого устройства в любое время
- Ведение электронных записей в любом виде – текст, видео, аудио заметки
- Контроль над проектами, визуализированная интерактивная аналитика в реальном времени
- Каждая подписка на 5 ПК, 5 моб, 5 планшетов вашего сотрудника
- Оплата в днях использования, гибкая система подбора планов



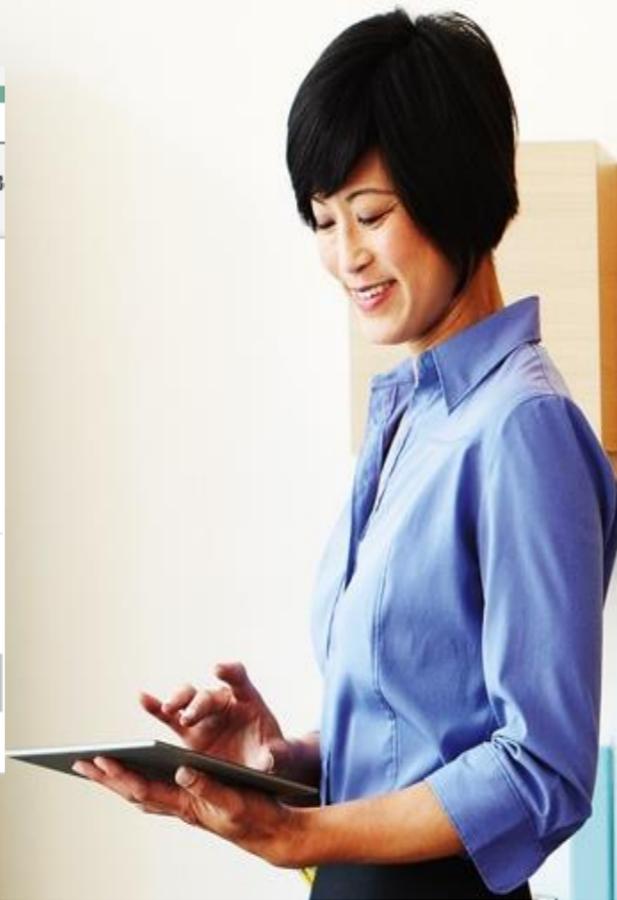
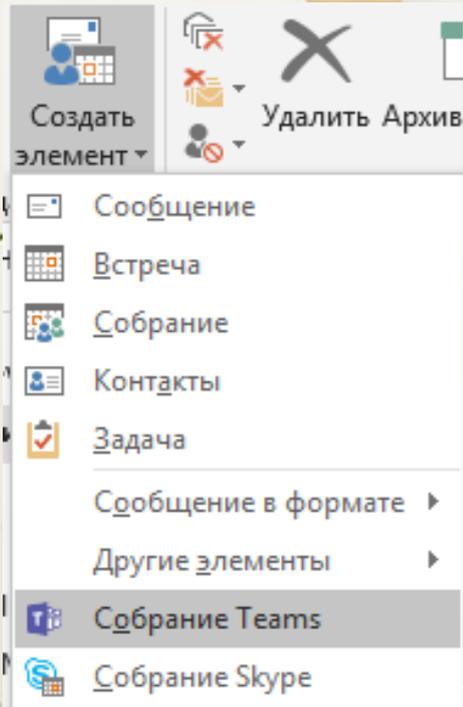
=



+



Exchange Online



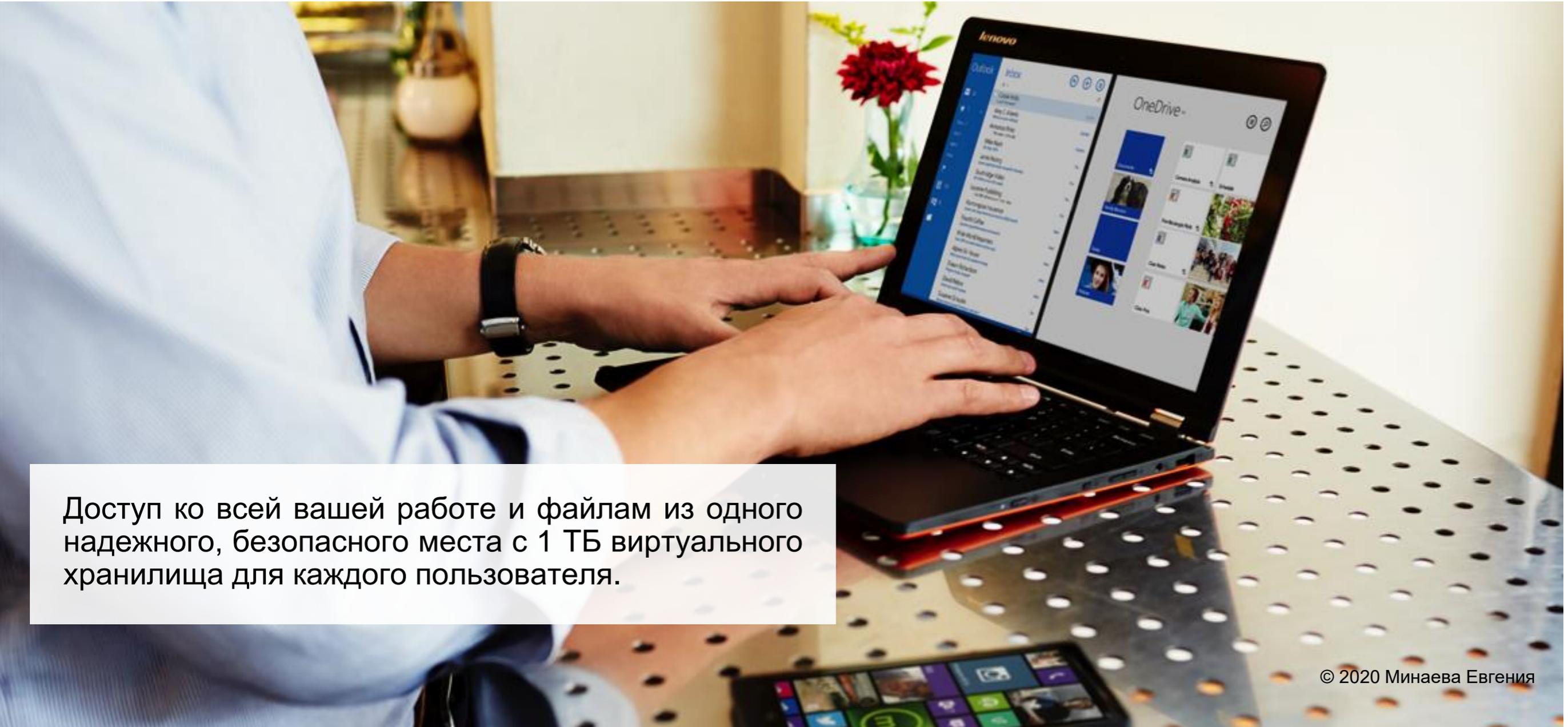
23 - 27 ноября 2015 Moskva, Gorod Moskva Today 2°C / -3°C Tomorrow -1°C / -6°C Четверг -4°C / -6°C Search Calendar (Ctrl+E)

ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
23	24	25	26	27
				Interview Day
9	Task Review	Task Review	Task Review	Task Review
10	Warm-up brief; Skype Meeting	SMB monthly all hands Conf Room Elena I	Семинар 1С-Рарус м. Достоевск	Warm-up brief; Skype Meeting
11	Фокус-день АСГ офис АСГ (г. Реутов, ул. Джержинского, д.1) Viktoriya Tsvetkova (Manpower CIS LLC)	О365 Pipeline Review CTOM+Reg Skype Meeting Maria Anikanova (Manpower)	Никонов переулк 26 с.6 (1С-Учебный центр) Maria Anikanov (Manpower)	Фокус-день №2 ITELON Офис Ителон - Щелковское шоссе, д.5 Viktoriya Tsvetkova (Manpower CIS LLC)
12	Internal meetin SMB forecast Cosmos + Skyp Elena Ruden	Сделать письмо на ПАМов!	Выступл "Работа по-новому" happy bi blue kitch Andrey Iv	EMS Readiness Session for internal Conf Room Ms; Zhanna Krivozu
13	Lunch Дни рождения: Синяя кухня Konstantin Veti	Lunch Office 365 PLR - SMB Publi	Lunch	Подготовить шаблон для bi-weekly/weekly O365 SS dash OnPlace
14		Booking Regul		МосГортур - инфо по тендерам
15		Advance Report + Mail Handling BDay - манты Blue kitchen 4t Dima Plokhov		Lunch
16	Офис 365 Собрание Skyp Evgeniya Filipp		0365 call; Skype Meet	Событие, требующее Телеконферен
17	Mail Handling Prelim Block for Interview - Cloud TSS Conf Room Ms; Maria Anikanov	1:1 Interview SI Conf Room Lar Maria Anikai	Mail Handling	Mail Handling
18				

Управляйте защищенной бизнес-почтой компании с почтовыми ящиками объемом 50 Гб на пользователя, а также совместными календарями и задачами на всех ваших устройствах, используя свое время по максимуму.



- Удобное хранение файлов и доступ к ним со всех устройств.
- Изменения, вносимые в автономном режиме, добавляются автоматически при очередном подключении.
- Обменивайтесь файлами и совместно работайте над документами с любыми пользователями в организации и за ее пределами.



Доступ ко всей вашей работе и файлам из одного надежного, безопасного места с 1 ТБ виртуального хранилища для каждого пользователя.

С Планировщиком вашей команде будет проще разрабатывать планы, систематизировать и распределять задания, обмениваться файлами, обсуждать текущие дела и контролировать выполнение задач.

Планировщик позволяет прикреплять к задачам файлы, совместно работать над ними и даже вести обсуждение, не переключаясь между приложениями. Благодаря Планировщику все дискуссии и результаты работы вашей команды всегда связаны с планом и не разбросаны по отдельным приложениям.



The screenshot shows the Office 365 Planner interface. The top navigation bar includes 'Office 365' and 'Planner'. The main area is titled 'Online Marketing' and shows a 'Tableau' view with a donut chart indicating '19 tâches restantes'. The chart is divided into four categories: Non commencées (6), En retard (6), En cours (7), and Terminées (1). To the right, a 'Membres' chart shows the workload for various team members. On the far right, a 'Tâches' list shows tasks like 'Branding Strategy' and 'Media Outlets' with their due dates.

Statut	Nombre de tâches
Non commencées	6
En retard	6
En cours	7
Terminées	1

Membre	Statut
Non attribuées	1
Alex Darrow	4
Allie Bellew	2
Anne Wallace	2
Aziz Hassouneh	2
Belinda Newman	1
Dorena Paschke	0
Garth Fort	1
Kari Furse	0
Katie Jordan	2





Forms

Простой и понятный сервис, который позволяет легко создавать анкеты, опросы, тесты, формы регистрации.

- ✓ Удобно и быстро создавать
- ✓ Можно делиться с кем угодно с помощью ссылки или QR
- ✓ Можно делиться правами на редактирование или копирование
- ✓ Автоматизация проверки результатов
- ✓ Адаптивный дизайн, работает с любого устройства
- ✓ Применять в маркетинге, HR задачах, при аттестации и т.д.
- ✓ Сбор информации в режиме он-лайн
- ✓ В рамках 1 подписки можно хранить до 5000 ответов

Пример решения популярных бизнес-задачи:

- собрать отзывы клиентов и улучшить товары/услуги
- измерить удовлетворенность сотрудников
- провести аттестацию сотрудников
- регистрировать на мероприятия
- собирать базу контактов

Тест для сотрудников

Здесь может быть коммент, подзаголовок, например: На тестирование отводится один час. Тест можно выполнить только 1 раз.

Здравствуйте, Evgeniya! После того как вы отправите эту форму, ваше имя и электронный адрес станут известны ее владельцу.

* Обязательно

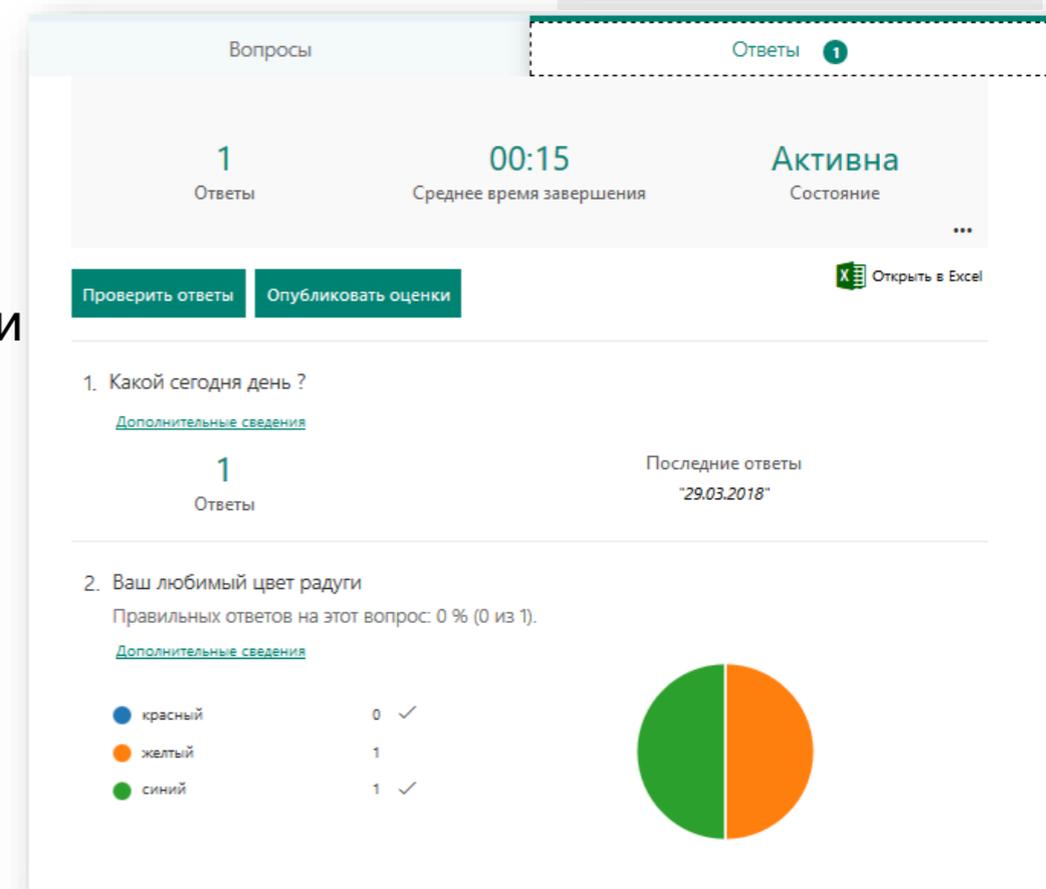
1. Дата прохождения теста *

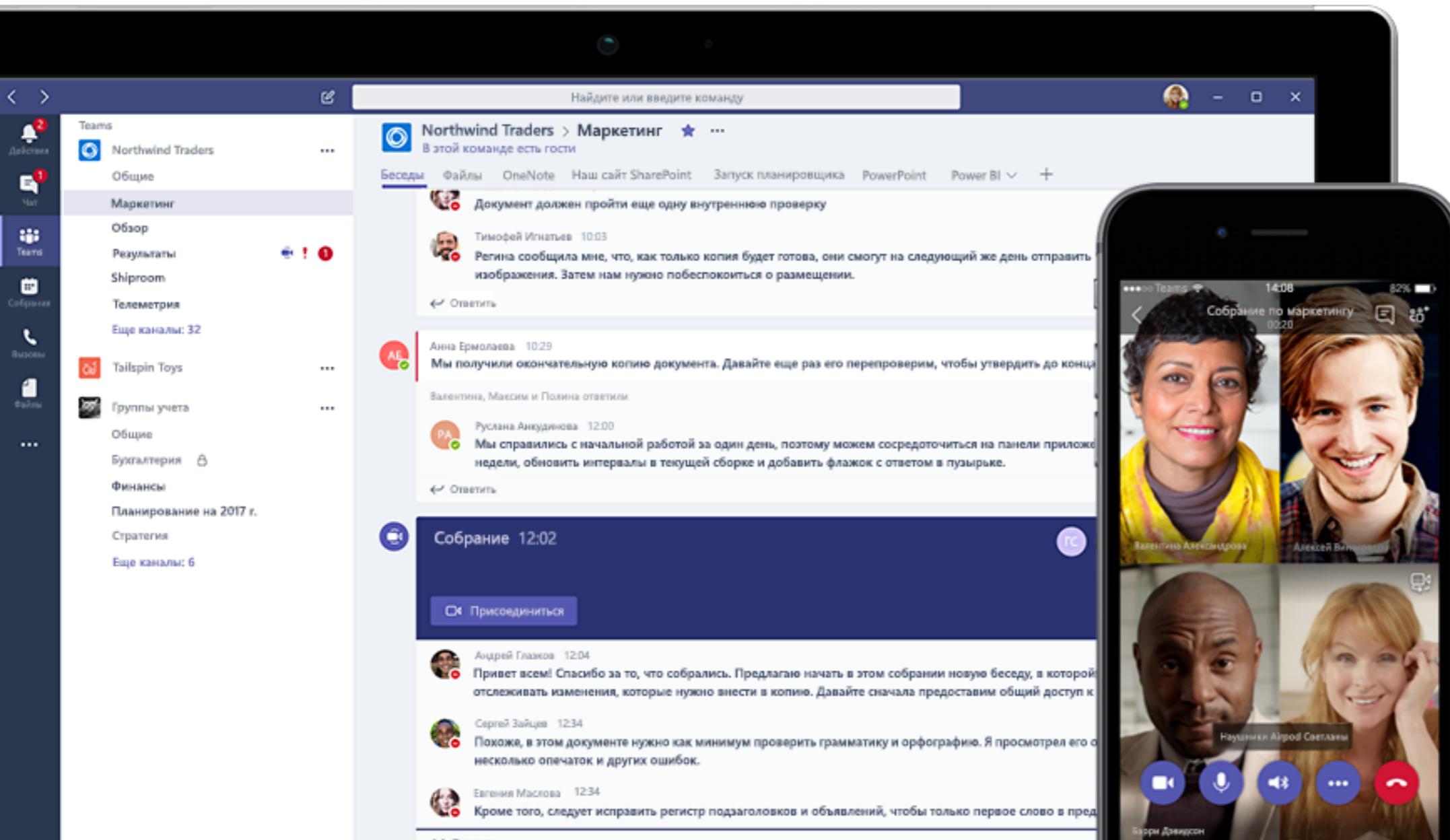
dd.MM.yyyy

2. Отдел: (Баллов: 1)

Введите ответ

3. ФИО, должность (Баллов: 1)





Teams –
единое окно
для работы с
сотрудниками и
пользователями
из других
организаций.



Центр связи
для командной
безопасной
работы.



- Пользователи в любое время могут обратиться к содержимому и истории чата.
- Групповые беседы и действия видны всем участникам группы.
- Для бесед с небольшим числом участников можно использовать приватный чат.
- Чтобы принять участие в собрании в реальном времени, присоединитесь к видеозвонку
- Подключение с различных устройств.

TRIAL



Microsoft Teams – 6 мес. до **1000** пользователей.



Office 365 E1 – 6 мес. от **25** до **3000** пользователей.

Office 365 A1 – без ограничений по сроку и количеству пользователей для образовательных учреждений.



Microsoft 365

Office 365

Windows 10

Enterprise Mobility + Security



Основные сценарии Azure для SMB



Виртуальные
машины



Хранение
данных



Резервное
копирование



Аварийное
восстановление



Мониторинг
ИТ-инфраструктуры



Мультифакторная
аутентификация



Платформа
для разработчиков

Зачем мне подписка?

- **Экономия.**
IT без капитальных затрат.
- **Рациональность.**
Оплата по факту потребления.
- **Гибкость.**
Удаленные специалисты, распределенные проекты.
- **Мобильность.**
Удаленная работа, подключение к проекту из любой точки.



